



Prot. 7287 /2023

Allegato A

## **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA MEYER IRCCS**

### **BORSA POST-LAUREA PER ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n° **406 del 12-07-2023** è bandita una selezione, per titoli e prova selettiva, per l'assegnazione di n. 1 BORSA DI STUDIO, per un periodo di 12 mesi, prorogabile, del valore di euro 16.589,86 (sedecimilacinquecentottantanove//86) lordi, compresa INAIL, ed esclusa IRAP (euro 1.410,14), con finanziamento a carico della Fondazione Meyer, per l'individuazione di nuovi percorsi per la progettazione e promozione di corsi e alla gestione di attività formative in relazione alle diverse metodologie utilizzate ai fini dell'apprendimento nell'ambito della formazione continua in medicina presso l'Ufficio Formazione afferente della SOC Salute organizzativa e formazione del personale del Meyer Health Campus dell'AOU Meyer IRCCS.

La borsa può essere prorogabile anche per un importo diverso in relazione all'attività necessaria per la conclusione del progetto.

#### **Art. 1 – Oggetto della borsa, finalità dello studio e attività da assegnare al borsista**

L'Ufficio Formazione, afferente alla SOC Salute organizzativa e formazione del personale, nell'ambito del Meyer Health Campus dell'AOU Meyer IRCCS, si occupa delle seguenti attività: - analisi dei bisogni formativi a supporto delle scelte della Direzione per la predisposizione del Piano annuale della Formazione; - elaborazione degli strumenti relativi al sistema qualità della formazione; - supporto organizzativo per la realizzazione di eventi formativi aziendali di carattere generale ed eventi sponsorizzati; - promozione delle attività formative; - monitoraggio e alimentazione del sistema informativo della formazione, contatti con referenti, assistenza tecnica e proposte di miglioramento; - gestione accreditamento ECM dei percorsi di formazione continua; - raccolta informazioni relative a condizioni di possibili conflitti di interesse; - valutazione dei docenti in ingresso e loro nomina; - attribuzione dei crediti ECM e invio flussi alle anagrafi formative regionale e nazionale; - relazioni intermedie e finali eventi formativi e relazione annuale formazione; - valutazione di processo e valutazione di impatto delle attività formative.

In tale contesto si inserisce la borsa di studio da assegnare che ha lo scopo di individuare nuovi percorsi finalizzati alla progettazione, gestione e promozione di percorsi formativi inseriti nel Piano Annuale di Formazione (PAF), contestualmente allo studio dei fabbisogni aziendali, con l'obiettivo ulteriore di acquisire confidenza con le metodologie didattiche tradizionali ed innovative al fine di pianificare, gestire, promuovere e rendicontare le singole attività di formazione previste all'interno del Piano.

In particolare, il borsista, sotto la guida della Dr.ssa Tiziana Romanelli, Responsabile dell'Ufficio Formazione, svilupperà le proprie competenze, tramite l'affiancamento del personale strutturato, in maniera continuativa nelle seguenti attività:

- Supporto alla progettazione di eventi formativi residenziali, e-learning ed ibridi;
- Supporto all'organizzazione ed erogazione di eventi formativi previsti nel paf aziendale;
- Supporto alla rendicontazione quali e quantitativa dei corsi di formazione (rendicontazione, spese docenti, fornitori, incasso quote di partecipazione, qualità dei corsi, ecc.).



### Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono accedere al concorso per il suddetto progetto di ricerca i candidati in possesso di Laurea triennale conseguita ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- **L-14** Scienze dei servizi giuridici; **L-16** Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; **L-18** Scienze dell'economia e della gestione aziendale; **L-36** Scienze politiche e delle relazioni internazionali; **L-33** Scienze economiche; **L-20** Scienze della comunicazione; **L-31** Scienze e tecnologie informatiche; **L-40** Sociologia; **L-19** Scienze dell'educazione e della formazione.

### Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, dovrà essere inviata all'Ufficio Sviluppo delle Risorse Umane, entro il giorno **18.08.2023**, con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, da inviare a AOUI Meyer IRCCS– Ufficio Sviluppo delle Risorse Umane - Viale Pieraccini, 24 - 50139 - FIRENZE. Farà fede il timbro postale.
- **tramite consegna direttamente all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9 alle ore 12.
- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo [meyer@postacert.toscana.it](mailto:meyer@postacert.toscana.it), riportando nell'oggetto della mail la dicitura “ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A BORSA DI STUDIO INDETTA CON BANDO N. PROT. xxx/xxx”. La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte del mittente di un valido indirizzo di posta elettronica certificata(PEC) personale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da mancate, tardive o inesatte indicazioni del recapito anche elettronico da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella **domanda di partecipazione**, compilata secondo il modello **scaricabile dal sito [www.meyer.it](http://www.meyer.it)** **sotto l'apposita sezione dedicata alle Borse di Studio e redatta in forma di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione**, il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza ed il domicilio eletto ai fini del concorso, il proprio recapito telefonico, il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il titolo di studio conseguito, la data, la sede del conseguimento e la votazione riportata nell'esame finale di laurea;
- il possesso di tutti i requisiti di ammissione nel dettaglio elencati all'art. 2;
- di aver/non aver riportato condanne penali.

Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda una **fotocopia di un documento d'identità**, un **curriculum vitae et studiorum** nonché **ogni altro titolo o attestato ritenuto utile**. Le pubblicazioni in



esteso dovranno essere esibite in copia conforme.

La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, non autenticata ai sensi dell'art. 3 p. 5, della L. 127/97.

Non è consentito aggiungere dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

#### **Art. 4 - Procedure per la selezione**

Il Gruppo Tecnico di Valutazione incaricato della selezione e nominato dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS, sarà composto dalla dr.ssa Giulia Bazzani, Direttore Operativo del Meyer Health Campus con funzioni di Presidente, e da altri due membri scelti tra i dipendenti dell'AOU Meyer IRCCS competenti nelle materie oggetto della borsa o dell'Università degli Studi di Firenze, oltre ad un dipendente di profilo amministrativo come Segretario.

Il Gruppo Tecnico esaminerà, in prima istanza, il possesso da parte dei candidati dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2, e terrà conto poi, nella valutazione dei titoli professionali e formativi, dell'attitudine allo svolgimento dei compiti di ricerca scientifica generali e inerenti le attività oggetto del bando.

Il Gruppo Tecnico di Valutazione dispone fino ad un massimo di cento punti attribuibili come segue:

- Prova Selettiva: fino a punti 50, con una soglia di idoneità di 26/50
- Titoli: fino a punti 50

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

- titoli accademici e di studio: max 15 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: max 15 punti;
- curriculum formativo e professionale: max 20 punti.

**Il Gruppo Tecnico di Valutazione, stabilendone prima i criteri, effettuerà la valutazione dei titoli dopo lo svolgimento della prova selettiva, limitatamente ai candidati che la abbiano superata.**

Per i candidati risultati idonei a seguito della prova selettiva, nell'ambito della valutazione dei titoli, sarà considerato come **requisito preferenziale il possesso di precedente esperienza in attività di progettazione corsi formativi o attività contabile di rendicontazione di progetti formativi.**

La data della prova selettiva è fissata alle ore **9:00 del giorno 11.09.2023 presso Aula "INCONTRI" II° piano** dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS — V.le Pieraccini n. 24 - 50139 - Firenze. **Tale indicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione per tutti coloro che avranno inoltrato domanda di partecipazione entro la data prevista e ai quali non è stata comunicata l'esclusione tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda.**

Soltanto eventuali slittamenti, non prevedibili al momento della pubblicazione del presente avviso, verranno notificati al singolo candidato mediante comunicazione elettronica. In tal caso la nuova convocazione verrà pubblicata anche sul sito aziendale.

Verrà considerato rinunciatario colui che non si presenta nel giorno, orario e sede previsti.



### **Art. 5 - Assegnazione della borsa di studio ed eventuale revoca**

Al vincitore sarà data comunicazione del conferimento della borsa a mezzo chiamata telefonica, a seguito della quale dovrà recarsi presso la SOC Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS in Viale Pieraccini, 24 – 50139 - Firenze, per la firma della dichiarazione di accettazione corredata dalla documentazione prevista, dopo la presentazione dei documenti di rito, l'accertamento dei requisiti prescritti e il rilascio del certificato di idoneità da parte del Medico Competente dell'Azienda.

Il titolare della borsa dovrà dare inizio agli studi, nel più breve tempo possibile compatibilmente con le procedure necessarie, e continuarli regolarmente ed ininterrottamente per la durata prevista di dodici mesi. La borsa, del valore di euro 16.589,86 (sedecimilacinquecentottantanove//86) lordi, compresa INAIL, ed esclusa IRAP (euro 1410,14), finanziata dalla Fondazione Meyer, sarà erogata mensilmente, la prima rata dopo un mese dall'inizio dell'attività; l'ultima al termine dell'attività stessa, previa presentazione di apposita dichiarazione da parte del Responsabile scientifico del progetto di ricerca, attestante il regolare svolgimento dell'attività prevista. A tal fine il borsista dovrà presentare al Responsabile della ricerca una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

La Borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l'assegnatario, senza giustificato motivo, non persegua regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata della Borsa, l'attività iniziata o si renda responsabile di gravi e ripetute negligenze.

La graduatoria risultante dalla selezione potrà essere utilizzata, nei dodici mesi successivi alla data della Delibera di approvazione e a insindacabile giudizio del Direttore Generale, per l'assegnazione di ulteriori borse di analogo contenuto o con oggetti simili che necessitino di identici requisiti di accesso.

### **Art. 6 - Incompatibilità**

La borsa di studio è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente. L'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS si riserva la facoltà di valutare l'eventuale cumulabilità con altre borse di studio, rapporti di natura professionale e/o convenzionale, previa attestazione del Responsabile dello studio/ricerca circa la verifica che l'attività oggetto dell'autorizzazione non pregiudichi il regolare svolgimento della borsa.

La borsa di studio è incompatibile con tutte le attività che comportino un conflitto di interessi con l'Azienda stessa.

### **Art. 7 - Pubblicizzazione del bando**

Il testo del presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda [www.meyer.it](http://www.meyer.it) per 20 giorni e trasmesso all'Università degli Studi di Firenze per adeguata diffusione.

### **Art. 8 – Trattamento fiscale**

Il godimento della borsa di studio non comporta l'instaurarsi di un rapporto di dipendenza o di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS, essendo finalizzato alla sola formazione del borsista. Con l'accettazione della borsa non si viene a costituire in alcun modo una posizione di diritto che possa essere utilizzata per la trasformazione della borsa stessa in rapporto di lavoro a qualsiasi titolo.



La Borsa, in relazione alle attuali disposizioni fiscali, è corrisposta per l'importo prestabilito, comprensivo dell'Imposta Regionale per le Attività Produttive, dedotta la quale è attualmente assimilata ai redditi da lavoro dipendente (art. 50 comma 1 lettera c del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 e successive modifiche ed integrazioni) e, come tale, è soggetta a tassazione I.R.P.E.F con ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n° 600/1973.

#### **Art. 9 - Regime previdenziale, copertura assicurativa, idoneità**

La Borsa non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali, né a valutazioni o a riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Nei casi di responsabilità per danni a terzi sarà attivata la procedura di gestione diretta sinistri dell'Azienda.

Il borsista sarà iscritto all'Inail per la copertura assicurativa di eventuali infortuni in Azienda.

L'Azienda provvede con oneri a proprio carico agli accertamenti sanitari ed alla formazione in materia.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento Aziendale, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del suddetto Regolamento. I dati medesimi saranno trattati presso una banca automatizzata esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della borsa e saranno comunicati unicamente alle autorità competenti in presenza di un espresso obbligo di legge.

Il conferimento dei dati personali è presupposto obbligatorio per l'assegnazione della borsa.

Ai sensi degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003, il borsista ha diritto di ottenere la conferma o meno dei propri dati personali e la loro comunicazione in forma intellegibile, di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS, nella persona del Direttore Generale, Responsabile del trattamento dei dati personali di cui al presente articolo sono gli Uffici Sviluppo Risorse Umane e Legalità Trasparenza e Amministrazione del Personale.

#### **Art. 11 – Norma finale**

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Firenze, 24.07.2023

Il Direttore Generale  
(dr. Alberto Zanobini)